



## Curriculum vitae

### Informații personale

**Nume/Prenume** Horia Mihail Acatrinei  
**Adresă** București (Romania)  
**Telefon** 0734302763  
**E-mail** Horia.acatrinei@mk-airport.ro  
**Naționalitate** Română  
**Data nașterii** 14.12.1977  
**Sex** Masculin

### Experiența profesională:

Decembrie 2014-prezent

**Societatea Nationala „Aeroportul international Mihail Kogalniceanu”  
Director Economic**

- Însărcinat cu organizarea si coordonarea activitatii directiei economice si luarea de masuri concrete pentru indeplinirea tuturor atributiilor evidentiate in Regulamentul de Organizare si Functionare si in documentele de reglementare interna, referitoare la Directia Economica
- Elaborarea si urmarirea planurilor de activitate si a planurilor de dezvoltare pentru Directia Economica
- Efectuarea de demersuri documentate pe linie ierarhica pentru aprobarea efectuarii cheltuielilor materiale si de investitii si urmarirea efectuarii acestora in conformitate cu aprobarile date de conducere

**Societatea Nationala „Aeroportul Internationala Mihail Kogalniceanu”**

**Administrator provizoriu incepand cu data de 15.09.2019**

- in cadrul Consiliului de Administratie al Societatii Nationale „Aeroportul International Mihail Kogalniceanu Constanta S.A.” numit prin Hotararea Adunarii Generale a Actionarilor nr.9/13.09.2019 pentru o perioada de 4 luni cu posibilitatea prelungirii pana la 6 (sase) luni .

Februarie 2013-Iunie 2014

**Ministerul Finanțelor Publice**

**Consilier personal pentru Ministerul Bugetului –Liviu Voinea**

- Transmiterea documentelor publice și a legislației Ministerului Finanțelor Publice către Secretariatul General al Guvernului;
- Asigurarea unei comunicări eficiente între biroul Ministerul Bugetului și biroul Secretarului de Stat, Secretariatul General al Ministerului Finanțelor Publice și toate departamentele și diviziile;
- Coordonarea activității biroului Secretarului de Stat pentru Trezorerie și Datorie Publică;
- Monitorizarea stadiului de îndeplinire a anagajamentelor publice cu FMI și UE;
- Participarea la dezbateri referitoare la noi proiecte legislative care necesită competența Ministerului Finanțelor Publice; participarea la sedințe ale comitetelor din cadrul Senatului și al Camerei Deputaților.

2011-2013

**S.C. RD Best Prod S.R.L.**

**Consilier Financiar**

- Dezvoltarea bazei de date a clienților / prospectarea și oferirea de servicii clienților;
- Analizarea oportunităților de investiții și a necesităților clienților, și recomandarea strategiilor adecvate;
- Dezvoltarea strategiilor corespunzătoare obiectivelor financiare ale clienților prin utilizarea planificării financiare și a administrării averii;
- Pregătirea și susținerea de prezentări și seminarii clienților și potențialilor clienți, în scopul dezvoltării afacerii;
- Abilitatea de a crea o strategie de vânzări și marketing pentru noile relații cu clienții.

2006-2011

**Credit Europe Bank Romania S.A.**

**Sucursala Voluntari**

**Director Operatiuni si Creditare**

- Creditare persoane juridice si fizice
- Organizarea activității sucursalei astfel încât toate operațiunile (casierie, consultanță pentru clienți, administrarea creditelor, administrative) să fie efectuate în concordanță cu prevederile legale și procedurile interne;
- Monitorizarea și controlul activității operaționale zilnice a sucursalei
- Asigurarea eficienței și eficacității operațiunilor;
- Monitorizarea constantă și verificarea documentelor primite de la clienți (proceduri de "Know Your Customer") pentru prevenirea riscurilor potențiale;
- Administrarea conturilor clienților (deschiderea și închiderea conturilor curente, precum și a conturilor de economisire);
- Autorizarea ordinelor de plată, a biletelor la ordin și a cecurilor;
- Efectuarea de rapoarte privind spălarea banilor;
- Participarea la evaluarea profesională a angajaților;
- Execuția investițiilor și împrumuturilor interbancare în concordanță cu lichiditatea băncii și menținerea balanței rezervelor;
- Monitorizarea fluxurilor de capital ale băncii;
- Executarea de operațiuni cu instrumente financiare pe piața primară.

2004-2006

**Finansbank Romania S.A.**

**Sucursala 1 Mai**

**Specialist Accounting Officer**

- Administrarea contului de profit și pierdere al sucursalei;
- Monitorizarea conturilor tranzitive și de ordine;
- Înregistrarea și realizarea plăților în lei aferente contractelor și facturilor pentru cheltuieli administrative;
- Înregistrarea contabilă a obiectelor de inventar și a diverșilor debitori și creditori;
- Administrarea și realizarea de rapoarte pentru management și pentru BNR;
- Reconcilierea zilnică a balanței contabile;
- Pregătirea de rapoarte financiare în mod regulat și la cerere.

2004-2006

**Finansbank Romania S.A.**

**Sucursala 1 Mai**

**Senior Credit Administrator**

- Promovarea produselor și serviciilor oferite de către bancă;
- Verificarea documentației primite de la clienți, aferentă cererilor de credit;
- Informarea clienților privind criteriile de aprobare/refuz (valoare, termene, costuri, garanții, politica de asigurare);
- Semnarea acordurilor de împrumut;
- Oferirea de consultanță în cadrul procesului de creditare, oferirea de informații privind scadența ratelor, valoarea dobânzii, costurile.

2003-2004

**Finansbank Romania S.A.**

**Sucursala 1 Mai**

**Account Officer**

- Procesarea instrucțiunilor primite de la clienți (ordine de plată, bilete la ordin, cecuri, tranzacții de schimb valutar);
- Deschiderea și închiderea conturilor curente, depozitelor la termen, depozitelor overnight și a conturilor de economisire;
- Verificarea documentelor support aferente realizării operațiunilor cu clienții;
- Păstrarea documentelor privind tranzacțiile valutare și a rapoartelor aferente.

Mai 1998 -2002

**Romanian International Bank**

**Back Office Officer în cadrul Departamentului de Trezorerie**

- Responsabilități de dealing;
- Atragerea de depozite de la clienți bancari și non-bancari;
- Tranzacționarea spot și forward;
- Realizarea de plasamente în obligațiuni;
- Crearea de baze de date referitoare la tranzacțiile valutare oferite de Reuters;
- Responsabilitatea corectitudinii tranzacțiilor efectuate și conformitatea cu legislația în vigoare și cu normele interne;
- Oferirea de cursuri valutare pentru sucursale, pentru operațiunile cu clienții;
- Informarea departamentului responsabil cu tranzacții interbancare (MM, FX și Derivate) asupra tranzacțiilor deja negociate sau semnate în numele clienților;
- Pregătirea de rapoarte privind tranzacțiile clienților;
- Analizarea bazei de date a clienților și a specificațiilor privind tranzacțiile valutare și dobânzile.

Decembrie 1997 - Martie 1998

**Banca Turco-Română**

**Marketing Officer în cadrul Departamentului de Marketing**

- Realizarea de studii periodice cantitative și calitative privind percepția pieței asupra produselor și serviciilor băncii;
- Analizarea evoluțiilor pieței;
- Efectuarea de rapoarte financiare privind companiile românești și condițiile de piață.

Mai 1997 - Noiembrie 1997

**Banca Turco-Română**

**Back Office Officer în cadrul Departamentului de Trezorerie**

- Procesarea instrumentelor de debit: emitere, remitere, plăți, incidente;
- Participarea în procesul de compensare-decontare.

**Educație și formare**

Perioada	Octombrie 2018
Numele organizației	S.C. AVSEC GUARD CONSULT S.R.L.
Tipul calificării obținute	Supervizarea/Managementul Stației/Managementul Operațional
Perioada	Octombrie 2018
Numele organizației	S.C. AVSEC GUARD CONSULT S.R.L.
Tipul calificării obținute	Cursul Modul de Tratament Aplicabil Pasagerilor Potențiali Perturbatori
Perioada	Mai 2016
Numele organizației	S.C. VEXCOR S.R.L.(centru de pregătire în securitatea aviației civile)
Tipul calificării obținute	Pregătire de bază securitate
Perioada	Mai 2016
Numele organizației	S.C. VEXCOR S.R.L. (centru de pregătire în securitatea aviației civile)
Tipul calificării obținute	Supraveghetor securitate
Perioada	Mai 2016
Numele organizației	S.C. Vexcor S.R.L.(centru de pregătire în securitatea aviației civile)
Tipul calificării obținute	Manager securitate
Perioada	Septembrie 2016
Numele organizației	Aeroportul Iași/Romanian CAA/European Aviation Safety Agency
Tipul calificării obținute	Implementation Of Eu Regulation no.139/2014.Conversion Process
Perioada	Noiembrie 2016
Numele organizației	Camera Deputaților
Tipul calificării obținute	Curs intensiv Awareness în contrasponaj
Perioada	Noiembrie 2016
Numele organizației	Centrul de Strategii Aplicate
Tipul calificării obținute	Cursuri intensive Intelligence și Siguranță Națională

Perioada	Februarie 2002
Numele organizației	I.B.R. (Sisteme Financiare Internaționale)
Tipul calificării obținute	Februarie 1999
Numele organizației	Romanian International Bank
Tipul calificării obținute	Correspondent Banking & Treasury
Perioada	Ianuarie 1999
Tipul calificării obținute	Membru al FOREX CLUB ROMANIA
Perioada	Mai 1998 - Iunie 1998
Numele organizației	Banca Turco-Română
Tipul calificării obținute	Curs de training (Analiză financiară)
Principalele subiecte	- Analiză financiară; - Administrarea riscului; - Finanțe internaționale; - Private banking; - Contextul economic internațional.
Perioada	Ianuarie 1998
Numele organizației	Banca Turco-Română
Tipul calificării obținute	Curs de training (Servicii situaționale)
Perioada	Noiembrie 1997
Numele organizației	Banca Turco-Română
Tipul calificării obținute	Curs de training (Team building și solidaritate)
Perioada	Septembrie 1997
Numele organizației	Banca Turco-Română
Perioada	1997 - 2002
Tipul calificării obținute	Economist
Numele organizației	Universitatea Româno-Americană (Facultatea de Management și Marketing) București (Romania)
<b>Competențe personale</b>	
Limba maternă	Română
Alte limbi străine cunoscute	Engleză: C2 - Utilizator experimentat Franceză: B2 – Utilizator independent
Competențe organizaționale	-Leadership; -Simț organizatoric;

**Competențe informatice**

-Experiență în team management.

-Microsoft Office (Word, Excel, Power Point, Outlook).

**Permis conducere**

- categoria B