Ministerul Transporturilor si Infrastructurii
S.N. "AEROPORTUL INTERNATIONAL MIHAIL KOGALNICEANU - CONSTANTA" S.A.
EUID: ROONRC.J1998002498138
Nr. Reg.Com. J1998002498138, CUI 112 12 645
Cont Bancar RO42 BRDE 140S V039 0129 1400 BRD Constanta

Nr. ieşire 11844 / 03.11.2026

ANUNŢ

S.N. "Aeroportul Internaţional Mihail Kogălniceanu - Constanţa" S.A. organizează în data de **18 noiembrie 2026, ora 09:00**, la sediul S.N. "Aeroportul Internaţional Mihail Kogălniceanu - Constanţa" S.A., concurs pentru ocuparea unui post de **specialist implementare strategie marketing** în cadrul Departamentului Economico – Comercial si Relatii Publice, cu contract individual de muncă pe durată nedeterminată.

Program de lucru: 8 ore/zi (ore zi/ore noapte) sau program de lucru inegal (program de tură 12/24, 12/48 sau alt program inegal), cu 2 zile de repaus cu respectarea duratei normale a timpului de muncă de 40 de ore pe săptămână (ore de zi, ore de noapte)

CERINTE PENTRU CANDIDAŢI:

- Studii studii superioare absolvite în domeniul economic, cu diplomă de licență;
- Cunoaşterea limbii engleze la nivel mediu (B1, B2);
- Vechime in munca: minimum 1 an de experiență profesională în domeniul marketingului și/sau al vânzărilor;
- Alte condiții: deținerea permisului de conducere categoria B.

APTITUDINI ȘI ABILITĂȚI NECESARE POSTULUI :

- Cunoștințe în domeniul marketingului, promovării și comunicării;
- Capacitate de analiză, sinteză și evaluare a informațiilor;
- Capacitatea de a redacta documente, corespondență profesională și materiale de informare și promovare specifice activității;
- Capacitate de organizare și prioritizare a activităților, cu respectarea termenelor stabilite;
- Capacitate de lucru atât individual, cât și în echipă;
- Responsabilitate, seriozitate, perseverență, inițiativă și punctualitate;
- Capacitate de adaptare la cerințele și particularitățile activităților desfășurate;
- Conduită profesională și ținută îngrijită, adecvate mediului de lucru și activităților de reprezentare a societății;
- Abilități de comunicare și relaționare interpersonală;
- Capacitatea de a stabili și menține relații profesionale eficiente;
- Competențe de utilizare a calculatorului și a aplicațiilor Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint) sau a altor programe echivalente;
- Disponibilitate pentru un program de lucru flexibil și, atunci când necesitățile activității o impun, pentru efectuarea de ore suplimentare, în condițiile legii;
- Stăpânire de sine și capacitate de lucru în condiții de stres;
- Loialitate, discreție profesională și respectarea obligațiilor de confidențialitate și de păstrare a secretului profesional și de serviciu.

Str. Tudor Vladimirescu, Nr. 4, comuna Mihail Kogalniceanu
cod postal: 907195, Constanta
Tel: +40 241 255 100; Fax: +40 241 508 022;
Email: aeroport@mk-airport.ro www.mk-airport.ro
SITA: CNDAPXH, AFTN: LRCKRAYD

Ministerul Transporturilor si Infrastructurii
S.N. "AEROPORTUL INTERNATIONAL MIHAIL KOGALNICEANU - CONSTANTA" S.A.
EUID: ROONRC.J19S002498138
Nr. Reg.Com. J19S002498138, CUI 112 12 645
Cont Bancar RO42 BRDE 140S V039 0129 1400 BRD Constanta

Toate cerințele sus-menționate sunt obligatorii, CV-ul trebuie să conțină date și informații care să confirme îndeplinirea cerințelor și să fie însoțit de ***copii după diplomele/ atestatele / certificatele ce atesta calificarea candidatilor pentru participarea la concurs. Diploma de licenta va fi insotita in mod obligatoriu de suplimentul /foaia matricola la diploma.***

ATRIBUȚIILE POSTULUI:

În domeniul marketingului

- Întocmește analize privind mediul intern și extern al societății;
- Identifică noi mijloace și oportunități de promovare a aeroportului;
- Creează conținut pentru promovarea destinațiilor aeriene și asigură publicarea acestuia pe diverse canale de comunicare și promovare;
- Contactează potențiali parteneri în vederea promovării destinațiilor aeriene noi și existente;
- Efectuează cercetări de piață, identifică noi oportunități de afaceri și formulează propuneri privind strategiile de marketing;
- Contribuie la menținerea și îmbunătățirea imaginii S.N. AIMKC S.A. în relațiile cu clienții, furnizorii, instituțiile publice și mediul de afaceri și propune măsuri în acest sens;
- Întocmește studii și rapoarte privind structura, nevoile și comportamentul clienților;
- Elaborează previziuni de marketing;
- Întocmește studii și rapoarte privind concurența la nivel național și propune măsuri și direcții de acțiune;
- Cunoaște Politica de tarife a S.N. AIMKC S.A. și respectă prevederile referitoare la aplicarea acesteia;
- Elaborează propuneri privind realizarea materialelor publicitare, de reclamă și de prezentare a societății;
- Participă la elaborarea și implementarea proiectelor de realizare a materialelor promoționale și de promovare a aeroportului, documentându-se și formulând propuneri pentru desfășurarea acestora;
- Participă la târguri și expoziții, în scopul promovării și reprezentării aeroportului;
- Monitorizează derularea contractelor de promovare și publicitate, precum și calitatea materialelor promoționale realizate;
- Analizează potențialul comercial al serviciilor existente și al celor propuse spre dezvoltare și formulează recomandări privind creșterea atractivității și rentabilității acestora;
- Elaborează estimări și previziuni privind cheltuielile aferente activităților de marketing, reclamă și publicitate;
- Urmărește încadrarea cheltuielilor de reclamă și publicitate în bugetul de venituri și cheltuieli aprobat;
- Întocmește referatele de necesitate aferente activităților departamentului și activității de marketing desfășurate la nivelul societății;
- Întocmește și verifică documentele necesare decontării cheltuielilor departamentului și a celor aferente activităților de marketing, potrivit procedurilor interne;
- Poartă uniforma de serviciu în cadrul activităților pentru care aceasta este obligatorie și respectă cerințele privind ținuta și conduita profesională;
- Informează conducerea societății cu privire la tendințele relevante în evoluția activităților de marketing, atât la nivel intern, cât și în mediul extern;

Str. Tudor Vladimirescu, Nr. 4, comuna Mihail Kogalniceanu
cod postal: 907195, Constanta
Tel: +40 241 255 100; Fax: +40 241 508 022;
Email: aeroport@mk-airport.ro www.mk-airport.ro
SITA: CNDAPXH, AFTN: LRCKRAYD

Ministerul Transporturilor si Infrastructurii
S.N. "AEROPORTUL INTERNATIONAL MIHAIL KOGALNICEANU - CONSTANTA" S.A.
EUID: ROONRC.J1998002498138
Nr. Reg.Com. J1998002498138, CUI 112 12 645
Cont Bancar RO42 BRDE 140S V039 0129 1400 BRD Constanta

- Verifică modul de realizare a activităților proprii, pentru a se asigura că acestea respectă cerințele și procedurile specifice domeniului de activitate.

ATRIBUTIILE SECUNDARE

- handling pasageri și aeronave – check-in, lost and found, s.a;
- protocol – activitati specifice pentru pasageri VIP si pentru sustinerea vizitelor oficiale pe aeroport

ETAPA CV

Candidații vor depune curriculum vitae format european, care va conține informații și elemente care să ateste îndeplinirea condițiilor pentru candidați **și va avea anexat copii după diplomele/ atestatele/certificatele ce dovedesc îndeplinirea condițiilor de studii și pregătire profesională solicitate pentru calificarea candidaților pentru participarea la concurs**. Curriculum vitae va fi întocmit conform modelului disponibil pe site-ul societății.

CV-urile se pot depune în format scris la secretariatul societății, de luni până joi în intervalul orar 07.30 - 15.30 și vineri în intervalul orar 07.00 – 12.30. CV-urile se pot transmite și pe adresa de email: ru@mk-airport.ro cel târziu până la data de 06 noiembrie 2026, ora 12.00 .

Termen limită de transmitere curriculum vitae: 06 noiembrie 2026, ora 12.00

- CV-urile primite vor fi evaluate și calificate ***strict pe baza celor menționate în conținut, pe baza* diplomelor/atestatelor/certificatelor ce atesta cele menționate în CV *și în corelație cu cerințele exprimate la secțiunea CERINȚE PENTRU CANDIDAȚI***. Nu se acceptă modificări/**completări** ale CV-urilor **și documentelor anexă** ulterior datei de **06 noiembrie 2026, ora 12.00.**
- Vor fi calificate cv-urile candidaților care îndeplinesc toate cerințele precizate în anunț și care respectă formatul solicitat și au anexate in copie diplomele/ atestatele / certificatele care certifică datele specificate în cv.
- În data de **09 noiembrie 2026, ora 14:00,** vor fi contactaţi pentru înscriere la concurs numai candidaţii ale căror CV-uri au fost calificate.

Rezultatele calificarii CV-ului vor fi afișate pe pagina de internet a S.N. A.I.M.K.C. S.A. și la avizierul societății, în data de **09 noiembrie 2026, ora 14:00**. Totodată, în data de **09 noiembrie 2026, ora 14:00**, candidații vor fi contactați telefonic și prin e-mail (în măsura în care au precizat aceste date de contact) cu privire la rezultatul calificarii CV-ului.

Eventualele contestaţii se depun în termen de 1 zi lucrătoare de la afişarea rezultatelor (10 noiembrie 2026).

Ziua în care au fost afișate rezultatele calificarii CV-urilor nu intră în calculul termenului.

Termenul de soluționare a contestațiilor pentru calificarea Cv-urilor este de 2 zile lucrătoare de la data înregistrării contestației, (în calculul termenului intră ziua primirii contestației și ziua la care se implinește termenul)- 11 noiembrie 2026.

Str. Tudor Vladimirescu, Nr. 4, comuna Mihail Kogalniceanu
cod postal: 907195, Constanta
Tel: +40 241 255 100; Fax: +40 241 508 022;
Email: aeroport@mk-airport.ro www.mk-airport.ro
SITA: CNDAPXH, AFTN: LRCKRAYD

Ministerul Transporturilor si Infrastructurii
S.N. "AEROPORTUL INTERNATIONAL MIHAIL KOGALNICEANU - CONSTANTA" S.A.
EUID: ROONRC.J1998002498138
Nr. Reg.Com. J1998002498138, CUI 11212645
Cont Bancar RO42 BRDE 140S V039 0129 1400 BRD Constanta

Contestațiile se vor depune în format scris la secretariatul societății (de luni până joi în intervalul orar 7.30 – 15.30 iar vineri în intervalul orar 7.30 – 13.00) sau pe adresa de email: ru@mk-airport.ro.

ÎNSCRIEREA LA CONCURS A CANDIDAȚILOR:

Documentele necesare pentru înscriere sunt:

- cerere de înscriere pentru ocuparea postului (pusă la dispoziție pe site-ul societății www.mk-airport.ro) ;
- copia actului de identitate;
- copii ale diplomelor de studii, certificatelor şi altor documente care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului precum și efectuarea unor specializări şi perfecţionări;
- copia carnetului de muncă/raport revisal şi a adeverinţei eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă şi în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului/funcţiei sau pentru exercitarea profesiei;
- cazierul judiciar – în cazul în care candidatul nu deține certificat de cazier judiciar până la data depunerii dosarului de înscriere la concurs, va completa o declarație pe propria răspundere (pusă la dispoziție pe site-ul societății www.mk-airport.ro), urmând a prezenta certificatul de cazier judiciar până cel târziu la data primei probe a concursului;
- documente de evidență militară (livret militar, etc), dacă este cazul;
- orice alte documente necesare demonstrării îndeplinirii cerințelor;
- declarațiile pe propria răspundere și acordurile candidaților (puse la dispoziție pe site-ul societății www.mk-airport.ro)
- **Documentele de înscriere la concurs se vor depune în format fizic la secretariatul societății (de luni până joi în intervalul orar 7.30 – 15.30 iar vineri în intervalul orar 7.30 – 13.00).**
- **Documentele pot fi trimise si pe adresa de e-mail ru@mk-airport.ro.**
- **Termen limită de depunere / transmitere prin e-mail a dosarului de înscriere la concurs este data de 04 noiembrie 2026, ora 14:00. Nu se va accepta depunerea/transmiterea/completarea documentelor ulterior datei de 16 noiembrie 2026, ora 14:00.**
- **Candidații vor fi anunțați telefonic și pe e-mail ulterior termenului limită de înscriere cu privire la rezultatul înscrierii la concurs.**

NOTĂ: TOATE DOCUMENTELE SOLICITATE SUNT OBLIGATORII. PE PAGINA DE WEBSITE A SOCIETĂȚII SUNT DISPONIBILE FORMULARELE NECESARE PENTRU ÎNSCRIEREA LA CONCURS.

În scopul verificării antecedentelor, cazierul judiciar trebuie să fie din toate statele de rezidență pe o perioadă de **5 ani anterioară participării la concursul de angajare**. Înscrisul probator este certificatul de cazier judiciar, emis de organele competente, cu cel mult **6 luni** înainte de data concursului.

Str. Tudor Vladimirescu, Nr. 4, comuna Mihail Kogalniceanu
cod postal: 907195, Constanta
Tel: +40 241 255 100; Fax: +40 241 508 022;
Email: aeroport@mk-airport.ro www.mk-airport.ro
SITA: CNDAPXH, AFTN: LRCKRAYD

Ministerul Transporturilor si Infrastructurii
S.N. "AEROPORTUL INTERNATIONAL MIHAIL KOGALNICEANU - CONSTANTA" S.A.
EUID: ROONRC.J1998002498138
Nr. Reg.Com. J1998002498138, CUI 112 12 645
Cont Bancar RO42 BRDE 140S V039 0129 1400 BRD Constanta

În cazul în care cazierul judiciar nu poate fi disponibil la data limită de înscriere, candidații pot completa o declarație pe proprie răspundere că nu au antecedente penale (formular tipizat pus la dispoziție www.mk-airport.ro), cu obligația completării dosarului de concurs cu cazierul judiciar în original, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe de concurs. Nu vor fi acceptate dosarele candidaților în al căror cazier judiciar se regăsesc mențiuni care îi fac incompatibili cu funcția accesată, în condițiile legii, sau pentru care legea interzice ocuparea respectivei funcții. Angajatorul își rezervă dreptul de a refuza dosarele candidaților în al căror cazier judiciar se regăsesc mențiuni cu privire la condamnarea definitivă a candidatului pentru infracțiuni grave împotriva patrimoniului și/sau persoanelor, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Nu pot fi angajate persoanele care au fost implicate în procesul de verificare / evaluare a cererilor de finanțare în cadrul procedurii de selecție derulate la nivelul S.N. "Aeroportul Internațional Mihail Kogălniceanu - Constanța" S.A pe parcursul unei perioade de cel puțin 12 luni de la semnarea contractului de finanțare.

Candidații care nu prezintă documentele doveditoare cerințelor la înscriere nu pot participa la concurs.

TEMATICA SI BIBLIOGRAFIE:

Marketing - Prof. univ. dr. Victor Manole, Prof.Univ.Dr. Mirela Stoian, Prof. Univ. Dr.Horia Dorobantu

EXAMINAREA CANDIDAȚILOR:

În data de **18 noiembrie 2026, ora 09.00**, candidații calificați și înscriși vor susține urmatoarele probe de concurs:

- Proba orala de limba engleza – pondere 20% din nota finala
- Proba scrisa de verificare a cunostintelor de marketing – pondere 40% din nota finala
- Interviu – evaluarea experientei profesionale, a competentelor si a compatibilitatii candidatului cu cerintele postului – pondere 40% din nota finala

Va fi admis candidatul care a obținut cea mai mare notă dintre candidații care au concurat pentru aceeași poziție, cu condiția să fi obținut cel puțin nota minimă necesară angajării, respectiv nota 7 (șapte).
Rezultatele concursului vor fi afișate pe pagina de internet a S.N. A.I.M.K.C. S.A. și la avizierul societății. Totodată, candidații vor fi contactați telefonic și prin e-mail (în măsura în care au precizat aceste date de contact) cu privire la rezultatul concursului.

Eventualele contestații se depun în termen de 2 zile lucrătoare de la afișarea rezultatelor. Ziua în care au fost afișate rezultatele concursului nu intră în calculul termenului.
Termenul de soluționare a contestațiilor depuse față de rezultatele obținute la probele de concurs este de maxim 14 zile lucrătoare de la data primirii și înregistrării contestației la

Str. Tudor Vladimirescu, Nr. 4, comuna Mihail Kogalniceanu
cod postal: 907195, Constanta
Tel: +40 241 255 100; Fax: +40 241 508 022;
Email: aeroport@mk-airport.ro www.mk-airport.ro
SITA: CNDAPXH, AFTN: LRCKRAYD

Ministerul Transporturilor si Infrastructurii
S.N. "AEROPORTUL INTERNATIONAL
MIHAIL KOGALNICEANU - CONSTANTA" S.A.
EUID: ROONRC.J1998002498138
Nr. Reg.Com. J1998002498138, CUI 112 12 645
Cont Bancar RO42 BRDE 140S V039 0129 1400 BRD Constanta

registratura societății (în calculul termenului intră ziua primirii contestației și ziua la care se împlinește termenul).
Contestatiile se vor depune in format scris la secretariatul societatii (de luni până joi în intervalul orar 7.30 – 15,30 iar vineri în intervalul orar 7.30 – 13.00) sau pe adresa de email: ru@mk-airport.ro.

Întocmirea formalităţilor de ocupare a posturilor pentru concurenții câştigători se va realiza în termen maxim de 20 de zile lucrătoare de la data afişării rezultatului concursului.
Încadrarea pe post este posibilă numai în baza unui certificat medical care constată aptitudinea pentru prestarea funcției de **specialist implementare strategie marketing**, obținut de la centrul medical cu care S.N. "Aeroportul Internaţional Mihail Kogălniceanu - Constanţa" S.A. are încheiat contract de prestări servicii medicale.
Ulterior încadrării pe post este necesară obținerea avizului favorabil conform reglementărilor interne referitoare la verificarea antecedentelor. În cazul în care avizul primit de la autoritatea competentă este negativ, contractul individual de muncă, încheiat de către candidatul câștigător, va înceta de drept.

S.N. "Aeroportul Internaţional Mihail Kogălniceanu - Constanţa" S.A. respectă dispozițiile Regulamentului 2016 / 679 / UE privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestora, păstrând confidențialitatea datelor cu caracter personal pe care candidații le transmit.

NOTĂ: Candidatul admis la concurs va prezenta în original, la angajare, toate documentele depuse în copie cu ocazia înscrierii la concurs, în vederea verificării conformității.

DATE DE CONTACT: Departamentul Resurse Umane, Administrativ, Reglementari - telefon 0241 / 255.100 int. 105 sau 196, e-mail: ru@mk-airport.ro.

Str. Tudor Vladimirescu, Nr. 4, comuna Mihail Kogalniceanu
cod postal: 907195, Constanta
Tel: +40 241 255 100; Fax: +40 241 508 022;
Email: aeroport@mk-airport.ro www.mk-airport.ro
SITA: CNDAPXH, AFTN: LRCKRAYD