

## Curriculum vitae

### Informații personale

Nume / Prenume **Vlad Elena**  
Adresa **Constanta**  
Telefon mobil  
email  
CNationalitate **Romana**  
Data nașterii **22.05.1971**  
Sex **Feminin**

### Domeniul ocupațional

Obiectiv profesional **Economist**  
**Consiliere fiscala / Consiliere juridica / Finante contabilitate**

### Experiența profesională

Experienta pe domenii **Finante-contabilitate / Expertiza contabila / Consiliere fiscala -19 ani**  
**Consiliere juridica – 9 ani**

#### PERIOADA \_ 2018 – PREZENT \_2019

**Membru Consiliul Superior Corpul Expertilor Contabili si Contabililor Autorizati din Romania**  
**Membru Consiliul de Administratie SC CONFORT URBAN SRL Constanta**  
**Membru Consiliul de Administratie SC RAJA SA Constanta**  
**Membru Consiliu de Administratie SN Aeroportul International Mihail Kogalniceanu Constanta**

#### PERIOADA\_2017 – 2018

**Consilier Personal in domeniul economic - Cabinet Ministru - Ministerul Transporturilor**  
**Presedinte Consiliul de Administratie al CN TRANSPORTURI AERIENE TAROM SA**  
**Membru Consiliul de Administratie al SN Aeroportul International Mihail Kogalniceanu Constanta**  
**Membru titular in Comisia de Disciplina CECCAR Constanta - ian 2016 – 14 martie 2018**

### Postul ocupat/perioada

**Expert Contabil -membru CECCAR perioada iunie 2008-prezent 2019**  
**Cabinet propriu de expertiza contabila**

### Principalele activități și responsabilități

**Consiliere fiscala, judiciara, expertiza contabila, certificare si depunere declaratii fiscale, situatii financiare semestriale/anuale. Reprezentare in fata organelor de control. Intocmire si certificare bilant lichidare societati comerciale. Analiza economico-financiara a intreprinderii, a eficientizarii utilizarii mijloacelor economice, strategii si politici financiare, identificarea factorilor cheie cu implicatii asupra rezultatelor financiare, analiza contului de profit si pierdere pe structura BVC a intreprinderii.**

### Numele și adresa angajatorului

**Cabinet propriu de expertiza contabila – VLAD ELENA - Constanta**

### Tipul activității sau sectorul de activitate

**Firmele detinute in portofoliu desfasoara diverse tipuri de activitati si anume: crewing, reparatii nave maritime si fluviale intracomunitar, constructii civile si industriale, consultanta pentru management intracomunitar si intern, turism intern/extern, comert, alimentatie publica, productie in domeniul alimentar, distributie, diverse prestari servicii, etc.**

### Postul ocupat/perioada

**Contabil Autorizat – membru CECCAR perioada 2005- iunie 2008**  
**Activitate specifica desfasurata in propriul cabinet expertiza contabila – VLAD ELENA - Constanta**

### Postul ocupat/perioada

**Economist - 2005**

### Principalele activități și responsabilități

**Contabilitate fiscala inclusiv intocmire bilant si declaratii fiscale, consiliere fiscala si reprezentare in fata organelor de control.**

Numele și adresa angajatorului	<b>SC Delta Crewing SRL – Constanta, str. Banu Mihalcea nr 28</b>
Tipul activității sau sectorul de activitate	Consiliere fiscala in domeniul legislatiei muncii pentru selectie si plasare forta de munca personal navigant si reparatii nave intracomunitar.
<b>Postul ocupat/perioada</b>	<b>Consilier Juridic – 2001-2004</b>
Principalele activități și responsabilități	Activitate juridica - Birou Parlamentar-Camera Deputatilor Consultant Comisia Buget Finante – Camera Deputatilor
Numele și adresa angajatorului	<b>Parlamentul Romaniei -Camera Deputatilor - Bucuresti</b>
<b>Postul ocupat/perioada</b>	<b>Jurist - 2000</b>
Principalele activități și responsabilități	Consiliere juridica si reprezentare in instanta pentru cauze comerciale si civile in domeniul constructiilor civile
Numele și adresa angajatorului	<b>SC Vila SA -Constanta, str Primaverii BL ST6, parter</b>
<b>Postul ocupat/perioada</b>	<b>Consilier Juridic – 1996-1999</b>
Principalele activități și responsabilități	Consiliere juridica si reprezentare in instanta pentru cauze comerciale, in paralel dosare de reorganizare judiciara sau lichidare judiciara.Consiliere comerciala, intocmire contracte comerciale, acte aditionale, rezilieri.Consiliere privind acte si fapte comerciale ce trebuiesc inregistrate in ORC. Consiliere juridica privind obtinerea tuturor autorizatiilor, avizelor necesare desfasurarii activitatii economice a firmei in domeniul turismului, alimentatiei publice.Consiliere in cadrul biroului de personal - contracte, acte aditionale, decizii, ROI, fise post, etc.
Numele și adresa angajatorului	<b>SC Intrafina SA- statiunea Mamaia-Vila 8</b>
<b>Postul ocupat/perioada</b>	<b>Contabil – 1994-1996</b>
Principalele activități și responsabilități	Activitate finaciar-contabila si de gestiune privind turismul si alimentatia publica.
Numele și adresa angajatorului	<b>SC Intrafina SA- statiunea Mamaia-Vila 8</b>
Tipul activității sau sectorul de activitate	Aceasta societate desfasura activitate in turism si detinea in administrare Clubul Castel, Hotelul si Restaurantul Albatros din statiunea Mamaia.
<b>Postul ocupat/perioada</b>	<b>Contabil – 1990-1994</b>
Principalele activități și responsabilități	Activitate in cadrul Sectiei Fond Locativ birou contabilitate si serviciu financiar, in cadrul compartimentului contabilitate privind spatiile cu alta destinatie decat cea de locuinta si anume cea desfasurata de agentii economici care detineau spatii inchiriate de la RA Confort Urban. Activitate in cadrul biroului de vanzari locuinte catre populatie din Fondul locativ de Stat.
Numele și adresa angajatorului	<b>R A Confort Urban Constanta str. Piata Ovidiu</b>
Tipul activității sau sectorul de activitate	Regie autonoma a fondului locativ al statului, exploatare imobile, drumuri si poduri precum si santiere de constructii.(fostul ICRAL)
<b>Educație și formare</b>	
Diploma obținută/perioada	<b>Studii postuniversitare – master – 2007-2009</b>
Institutie/Oras	<b>Universitatea Spiru Haret-Facultatea de Management Financiar-Contabil - Constanta</b>
Specializare	Contabilitatea, Controlul si Evaluarea Afacerilor
Diploma obținută/perioada	<b>Studii postuniversitare – iunie 2008</b>
Institutie/Oras	<b>Corpul Expertilor Contabili si Contabililor Autorizati din Romania - Bucuresti</b>
Specializare	Expert Contabil
Diploma obținută/perioada	<b>Studii postuniversitare – septembrie 2005</b>
Institutie/Oras	<b>Corpul Expertilor Contabili si Contabililor Autorizati din Romania - Bucuresti</b>
Specializare	Contabil Autorizat
Diploma obținută/perioada	<b>Studii universitare – 2004-2007</b>
Institutie/Oras	<b>Universitatea Spiru Haret-Facultatea de Management Financiar Contabil - Constanta</b>
Specializare	Contabilitate si Informatica de Gestiune
Diploma obținută/perioada	<b>Certificat de Competență „Managementul resurselor umane”</b>
Institutie/Oras	Ministerul Muncii, Familiei si Egalitatii de sanse / Ministerul Educatiei, Cercetarii si Tineretului
Specializare	Inspector referent resurse umane
Diploma obținută/perioada	<b>Studii universitare – 1991-1994</b>
Institutie/Oras	<b>Licenta – Academia de Politie Alexandru Ioan Cuza - Facultatea de Drept - Bucuresti</b>

Institutie Univesitatea Hyperion-Facultatea de Drept-Bucuresti  
 Specializare Stiinte Juridice-Drept  
 Diploma obtinuta/perioada **Studii liceale – 1986-1990**  
 Institutie/Oras Liceul Economic - Constanta

**Aptitudini și competențe personale**

Autoevaluare  
 Nivel european (\*)

**Limba Engleza**

Înțelegere				Vorbire				Scriere	
Ascultare		Citire		Participare la conversație		Discurs orale		Exprimare scrisă	
B2	Utilizator independent	B2	Utilizator independent	B1	Utilizator independent	B1	Utilizator independent	B1	Utilizator independent

(\*) Nivelul cadrului european comun de referință pentru limbi

Alte competențe și aptitudini

Aptitudini de comunicare interpersonală dezvoltate. Capacitate profesională consolidată privind economicul din punct de vedere juridic și invers. Rezistență la efort intelectual. Spirit de echipă. Capacitate de analiză și organizare. Conexiuni rapide în vederea rezolvării tuturor problemelor care pot apărea în domeniu.

Competențe și cunoștințe de utilizare a calculatorului

Utilizator experimentat al computerului prin folosirea îndelungată:  
 - Windows: Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint);  
 - iOS;  
 - Internet;  
 - Diverse softuri (legislative, finanțe-contabilitate, tehnice, etc).  
 - Detinere certificat digital și semnătură electronică.

Permis de conducere

Da, categoria B

Informații suplimentare

**Certificat Competența Responsabil Protecția Datelor cu Caracter Personal.**

